Circolare 210 – Allegato 2

**Oggetto:**   Contratto di Comodato d’uso gratuito di bene mobile per la migliore e più efficace fruizione delle piattaforme per l’apprendimento a distanza

L’Istituto comprensivo IC Dosolo Pomponesco Viadana, in persona del legale rappresentante Dirigente Scolastico Sogliani Sandra, **COMODANTE**

E

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 nella sua qualità di esercente la responsabilità genitoriale dell’alunna/o \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, frequentante – alla data odierna - la classe \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ di questo istituto, **COMODATARIO**

premesso che l’Istituto Comprensivo di Dosolo Pomponesco Viadana, vista l’emergenza epidemiologica COVID 19 in atto, intende consegnare in comodato d’uso alle famiglie che ne fanno richiesta, per motivate ragioni che verranno esaminate, un device al fine di favorire la realizzazione della didattica a distanza fino al termine della sospensione delle attività didattiche;

**CONVENGONO E STIPULANO QUANTO DI SEGUITO**

l’Istituto comprensivo di Dosolo Pomponesco Viadana cede in comodato d’uso gratuito al comodatario il bene:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Descrizione | N° di serie | N° inventario | Valore  | note | Utente | password |
| Notebook |  |  |  |  | **studente** | **studente** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Descrizione | N° di serie | N° inventario | Valore  | note |
| Router |  |  |  |  |

alle seguenti condizioni:

1. DURATA E TEMPI DELL’ACCORDO
	1. La durata del presente accordo è stabilita fino al termine del periodo di sospensione delle attività didattiche a.s. 2019/2020 a seguito del contenimento dell’emergenza epidemiologica in atto, se non espressamente e diversamente comunicato per cause di superiore interesse pubblico dell’amministrazione.
	2. L’utilizzo dello strumento viene concesso per la durante dell’attività scolastica curricolare in modalità di fruizione a distanza.
2. OBBLIGHI DEL COMODATARIO Il comodatario si impegna a rispettare le seguenti norme di utilizzo e comportamento: il dispositivo deve essere utilizzato in modo corretto, osservando tutte le norme di buona condotta e netiquette dell’uso dello stesso;
	1. Il dispositivo deve essere mantenuto in condizioni di pulizia, funzionalità ed utilizzato in luoghi e situazioni idonee
	2. il comodatario si obbliga a custodire e a conservare il bene con la diligenza del buon padre di famiglia in aderenza all’art. 1804 codice civile e a sostenere tutte le spese di ordinaria e straordinaria manutenzione che dovessero essere escluse dalla copertura di garanzia del venditore;
	3. è fatto obbligo di custodire e vigilare sugli strumenti in dotazione durante l’attività didattica a distanza in ambiente domiciliare extrascolastico;
	4. è fatto divieto di cedere a terzi il dispositivo;
	5. in caso di smarrimento o furto o rottura del dispositivo il comodatario deve avvertire immediatamente l’istituzione scolastica; sarà onere del comodatario stesso provvedere alla riparazione del bene o alla corresponsione dell’importo pari al valore del bene medesimo al momento dell’evento che sarà desunto dall’inventario ufficiale della scuola, salvo copertura assicurativa attivata dall’istituzione scolastica;
	6. f. è fatto divieto di effettuare download di software proprietari senza averne le opportune licenze; inoltre è fatto divieto di utilizzare il dispositivo per ogni attività estranea alla didattica, sia di tipo ricreativo che non, in quanto il fine del dispositivo è solo ed esclusivamente didattico. Gli alunni non possiedono privilegi di amministrazione, e qualora fosse richiesto dai docenti di installare specifici programmi si devono rivolgere ai tecnici dell'I.C. preposti per l'autorizzazione;
	7. l’istituzione scolastica a mezzo dei propri addetti responsabili (tecnici e docenti) può effettuare controlli e/o verifiche in qualsiasi momento, senza formalità e senza preavviso alcuno (fatte salve le norme sulla privacy);
	8. l’istituzione in seguito al riscontro di irregolarità nell’utilizzo del dispositivo, può recedere unilateralmente dal comodato il che comporta l’obbligo di restituzione dello stesso;
	9. il comodatario si impegna a restituire il bene qualora rinunci agli studi, non rinnovi l’iscrizione o si trasferisca ad altro Istituto durante l’arco di tempo di validità del presente contratto;
	10. decorsi i termini di cui sopra il comodatario si impegna alla restituzione del bene al comodante nello stato in cui viene consegnato fatto salvo il normale deterioramento per effetto dell’uso;
3. RESPONSABILITA’ Il comodatario esonera l’Istituzione scolastica da ogni responsabilità per danni diretti o indiretti a persone o cose, anche di terzi, verificatesi durante l’utilizzo del dispositivo, assumendosi ogni responsabilità civile e penale per l’uso improprio del bene, ivi compreso il suo software;
4. REVOCA DELL’ACCORDO Il presente contratto potrà essere revocato mediante l’invio di idonea comunicazione cartacea e/o elettronica dell’Istituzione scolastica al genitore/tutore responsabile qualora il comodatario non rispetti gli impegni e le prescrizioni previste nel presente atto. Tutte le controversie che dovessero insorgere, direttamente o indirettamente, tra le parti contraenti relative all’interpretazione, all’esecuzione, alla risoluzione e alla validità del presente contratto saranno esclusivamente di competenza del Foro dove ha sede l’Avvocatura dello Stato regionale.

Il comodante Il comodatario Il Comodante

 IL DIRIGENTE SCOLASTICO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Sogliani Sandra \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 codice civile si approvano specificatamente le seguenti clausole: 1 a) b), 2 a) b) c) d) e) f) g) h) i) j) k) ,3 e 4.

Il comodante Il comodatario Il Comodante

 IL DIRIGENTE SCOLASTICO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Note relative allo stato del dispositivo all’atto della consegna e segnalazione di eventuali danneggiamenti

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Data: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Visto del DSGA Susanna Bergamini o suo delegato in qualità di consegnatario dei beni mobili dell’Istituto ai sensi dell’Art. 30 del DI 129/2018.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_