

REGOLAMENTO LABORATORIO D'INFORMATICA

Premessa

I laboratori della scuola sono patrimonio comune, pertanto si ricorda che il rispetto e la tutela delle attrezzature sono condizioni indispensabili per il loro utilizzo e per mantenere l'efficienza del laboratorio stesso.

ACCESSO

- 1) L'accesso e l'utilizzo del laboratorio d'informatica è consentito per soli scopi didattici agli alunni accompagnati dai docenti, previa prenotazione sul calendario posto sulla porta d'ingresso.
- 2) Quando un insegnante usufruisce del laboratorio, si impegna a vigilare sulle attrezzature e dovrà registrare il proprio nome, il giorno, l'ora e la classe nell'apposito registro interno di laboratorio.
- 3) La prima volta che i docenti accedono al laboratorio con la propria classe dovranno assegnare ad ogni allievo una postazione, che rimarrà la stessa per tutto l'anno scolastico, compilare l'apposito modulo di postazione e inserirlo nel registro di laboratorio; il tutto con lo scopo di poter risalire al responsabile di eventuali inconvenienti o danneggiamenti.
- 4) Nel caso in cui il laboratorio debba essere usato da gruppi di alunni appartenenti a classi diverse (esempio lab di informatica durante i pomeriggi del venerdì), l'insegnante responsabile segnerà sul modulo di postazione, allegato al registro, i nomi degli alunni in corrispondenza delle postazioni occupate.
- 5) Non è concesso l'accesso agli alunni, delegati da docenti.

COMPORAMENTO

- 6) All'inizio e al termine delle attività, il docente accompagnatore dovrà accertare che tutto sia in ordine. Ove si riscontrassero mal funzionamenti o mancanze, il docente dovrà riferirlo prontamente al Referente d'informatica di plesso.
- 7) Non è possibile cambiare posto alle tastiere, mouse, monitor o qualunque altra attrezzatura senza autorizzazione del Referente.
- 8) Docenti e alunni dovranno rispettare le procedure corrette di accensione, di utilizzo e spegnimento delle macchine.
- 9) È assolutamente vietato introdurre cibo e bevande nel laboratorio.
- 10) Chi procura un danno alle apparecchiature dovrà contribuire al pagamento delle spese di riparazione. Qualora non si potesse individuare un singolo responsabile del danno, se ne assumerà l'incarico l'ultima classe presente in laboratorio prima della segnalazione del guasto.
- 11) È vietata qualsiasi manomissione o cambiamento dell'hardware o del software delle macchine.
- 12) Gli alunni sono tenuti a non modificare l'aspetto del desktop, né le impostazioni di sistema. Sono altresì tenuti ad archiviare i propri file in cartelle nominali.
- 13) È severamente proibito introdurre programmi di qualunque natura o fare uso di giochi software nel laboratorio.

USO DI INTERNET

- 14) L'accesso ad internet è consentito, previa l'installazione di filtri e protezioni, solo ai docenti e alle classi accompagnate e sotto la responsabilità del docente stesso.
- 15) La navigazione in internet non è libera, ma progettata, guidata e seguita dall'insegnante. La ricerca su Internet e l'uso della posta elettronica sono destinate alle finalità didattiche, scientifiche e di ricerca.
- 16) È vietato alterare le opzioni del browser di navigazione.

UTILIZZO DELLE STAMPANTI

- 17) La stampa di documenti da parte degli alunni deve avvenire dietro esplicita autorizzazione del docente.
- 18) Non è consentita la stampa di un numero elevato di pagine, o di lavori che prevedano un consumo particolarmente oneroso di inchiostro e carta.